



Die FAIR Audit Geries Harder Stublely PartG mbB Wirtschaftsprüfungsgesellschaft betreut mittelständische Unternehmen aller Rechtsformen sowie Einzelpersonen aus dem In- und Ausland. Wir verstehen uns als aktiver Ansprechpartner unserer Auftraggeber in den Bereichen der Wirtschaftsprüfung, der Steuerberatung und dem Finanz- / Rechnungswesen.

International sind wir als Mitglied des Netzwerks JPA in Kontakt mit anderen Berufskollegen in über 50 Ländern.

Zum **1. August 2018** bieten wir eine

AUSBILDUNG ZUM KAUFMANN / KAUFFRAU FÜR BÜROMANAGEMENT

Wir bieten Ihnen

- Während Ihrer Ausbildung lernen Sie die Unternehmensprozesse im kaufmännischen Bereich sowie die gängigen bürowirtschaftlichen Abläufe kennen und erhalten umfassende Einblicke in die relevanten Informationstechnologien.
- Ihre Ausbildungsschwerpunkte liegen in den Bereichen Assistenz und Sekretariat sowie Buchhaltung, Personal und Marketing.
- Sie arbeiten dem Sekretariat und der Geschäftsleitung zu und unterstützen das gesamte Team bei der Abwicklung des Tagesgeschäftes.
- Zu Ihren Aufgaben gehören u.A.:
 - Empfang und Telefonzentrale
 - Termin-, Reise- und Veranstaltungsplanung
 - Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
 - Rechnungsstellung und Buchhaltungsvorgänge
 - Korrespondenz und Schriftverkehr in deutscher und englischer Sprache
 - Geschäftsprozesse in einer Wirtschaftsprüfungskanzlei
- Neben der praktischen Ausbildung in unserem Unternehmen werden Ihnen in der Berufsschule die notwendigen theoretischen Inhalte vermittelt.
- Nach Ausbildungsende sind Sie qualifiziert, kaufmännische und bürowirtschaftliche Aufgaben eigenverantwortlich und in einem anspruchsvollen Umfeld zu erledigen.
- Neben einem breit gefächerten Aufgabengebiet bieten wir Ihnen einen modernen Arbeitsplatz im Zentrum von Hamburg in einer freundlichen offenen Atmosphäre mit internationalem Charakter.

Wir erwarten von Ihnen:

- Allgemeine (Fach-)Hochschulreife oder einen sehr guten mittleren Schulabschluss mit guten Noten in Deutsch, Mathematik und Englisch
- Sicheres Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Freude am Umgang mit Menschen sowie am Planen und Organisieren
- Einen sicheren Umgang mit den gängigen EDV-Programmen
- Kommunikationsgeschick und Teamfähigkeit

Weitere Informationen über FAIR Audit finden Sie unter **www.fair-audit.de**. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an info@fair-audit.de, z.Hd. Herrn Kay Harder.

FAIR Audit Geries Harder Stublely PartG mbB

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft | Kay Harder

Raboisen 38 | 20095 Hamburg | Tel.: 040 33475350

Fax 040 - 33 47 53 5 - 26 | eMail info@fair-audit.de / www.fair-audit.de

Mitglied in



JPA INTERNATIONAL
Audit, Accounting, Tax, Consultancy
A Worldwide Network of Independent Firms